

SÉMINAIRE RÉFÉRENTS TED-i

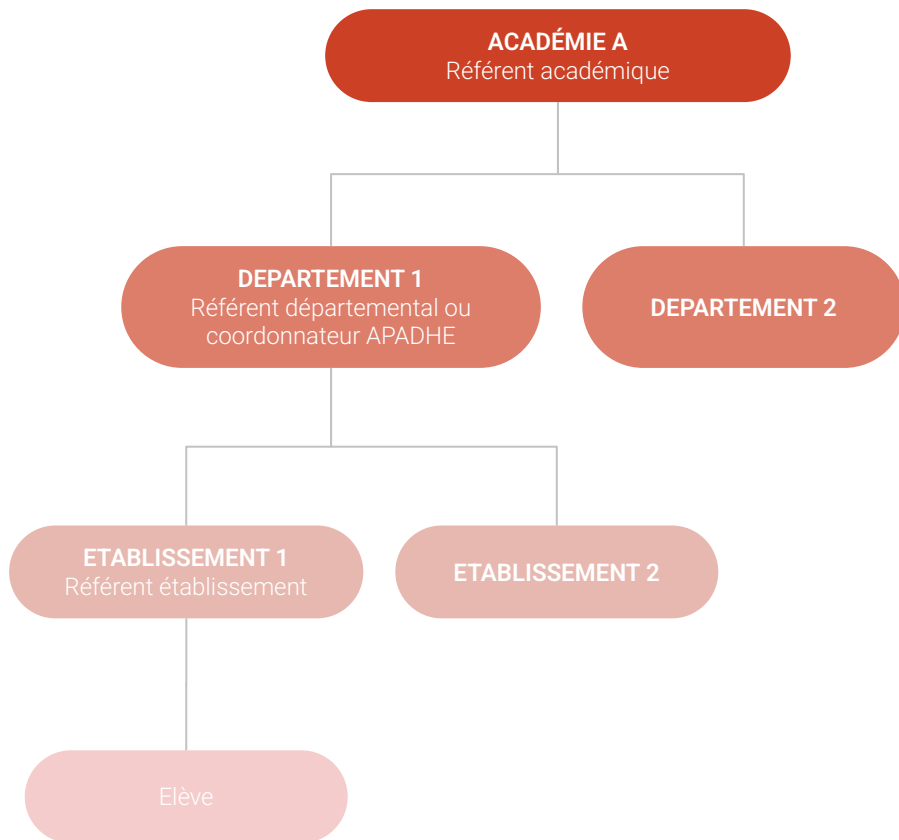
24.09.2025

ORDRE DU JOUR

1. Rappel de la procédure
2. Bonnes pratiques
3. Nouveautés
4. Chiffres clés

RAPPEL DE LA PROCÉDURE

Rôles et outils



Administrateur d'organisation :

- Suivi des utilisations au niveau académique
- Coordination des équipes départementales



Chargé de déploiement :

- Demande de déploiements
- Suivi des utilisations au niveau départemental
- Clôture des déploiements



Référént établissement :

- Référént pour l'élève et sa famille
- Référént pour le chargé de déploiement
- Gestion simple du robot dans l'établissement



Elève :

- Utilisation du dispositif TED-i



Procédure de déploiement d'un TED-i :

De la demande de déploiement à la clôture



BONNES PRATIQUES

Bonnes pratiques et points de vigilance



Demandes de déploiement :

- Privilégier les besoins immédiats plutôt que les demandes « au cas où » :
 - Délai de livraison moyen constaté : **5 jours** (max. 10).
 - Objectif : éviter des robots inutilisés.
- Lien de prise de rendez-vous d'installation envoyé **lors de l'expédition du kit TED-i**.



Livraison et retour des kits :

- Pas de prise de rendez-vous : complétion précise des champs de livraison indispensable (bien **indiquer les jours et horaires d'ouverture précis**, les pauses déjeuner, etc).



Procédure de retour :

- Déclenchée **automatiquement par la clôture** d'un déploiement sur Awabot Smile Manager.
- Formulaire de retour envoyé au référent établissement doit être **complété une fois le kit prêt**.
- Passage du transporteur **environ 24 à 72h** après validation du formulaire.



Référent établissement :

- Indispensable **d'indiquer correctement ses coordonnées mail + téléphone** (et pas celles du référent départemental) puisqu'il reçoit les liens de suivi d'expédition, de prise de rendez-vous d'installation, le formulaire de retour du kit...

NOUVEAUTÉS

Nouveautés - Matériel

- **Nouveau master pour les ordinateurs TED-i :**

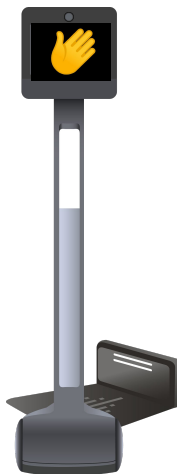
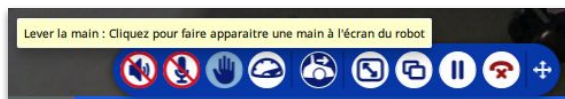
- Installation d'un raccourci direct vers le 3018 (cf. *intervention Samuel Comblez*).
- Nouvelles fonctionnalités disponibles sur l'application Beam® :



Icône main levée sur la barre d'icônes :

1/ Pour l'afficher sur l'écran du robot : il suffit de cliquer sur cette icône ;

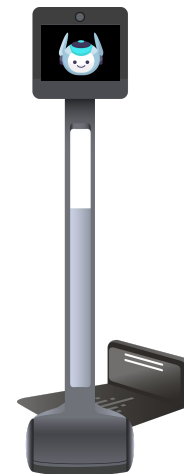
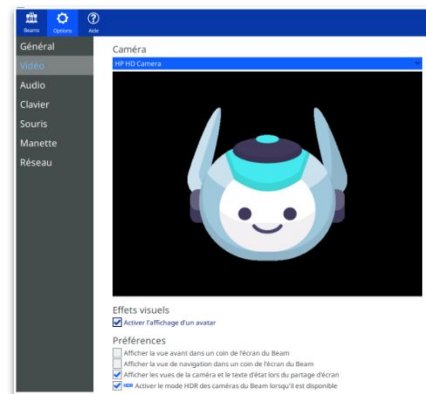
2/ Pour la faire disparaître : il suffit soit d'attendre 30 secondes qu'elle disparaisse automatiquement, soit de cliquer à nouveau pour la faire disparaître avant le délai de 30 secondes.



Avatar :

1/ Pour l'afficher sur l'écran du robot : il suffit de se rendre dans les options vidéo et de cocher la case "Activer l'affichage d'un avatar" ;

2/ Pour le faire disparaître : il suffit de décocher cette case.



Nouveautés - Plateforme Awabot Smile Manager

Formulaire de déploiement

- **Fonctionnement dynamique** : les catégories apparaissent au fur et à mesure que les champs sont remplis → objectif : éviter les oublis.
- **Rôle du référent établissement dans la procédure** :
 - Reçoit toutes les notifications relatives au déploiement par mail (livraison du robot, formulaire de retour, prise de rendez-vous d'installation...).
 - Importance de vérifier l'**exactitude de ses coordonnées mail** : une erreur bloque le processus.
- **Champ "instructions de livraison"** : essentiel pour assurer une livraison fluide → à compléter de manière **précise**.
- **Élève / étudiant bénéficiaire** :
 - Nouveaux champs : *type de structure + classe de l'élève*.
 - Cas particulier : **pas besoin de PC** (ex : 2 robots pour le même élève) → décocher « *Je souhaite qu'un kit de pilotage soit attribué* » et rattacher le robot au déploiement déjà existant afin d'utiliser les mêmes identifiants de connexion.
- **Validation du formulaire** : le bouton « *Valider* » s'active uniquement quand **tous les champs sont remplis**.
 - Astuce : si le bouton reste grisé, vérifier le choix de la connectivité (souvent oublié).

Nouveautés - Plateforme Awabot Smile Manager

Suivi du déploiement

- **Rappel des icônes :**

- Mot de passe pilote 
- Ajout d'un pilote (dans le cas d'un robot utilisé par plusieurs élèves) 
- Adresse MAC 
- Suivi de livraison 
- Prise de rendez-vous pour le déploiement 

- **Nouvelle icône :**

- Activation de la carte SIM directement depuis la plateforme 

Nouveautés - Plateforme Awabot Smile Manager

Retour du robot

- Etape 8 :
 - Affichage détaillé des étapes de retour : permet un suivi précis et facilite les relances en cas de blocage.



Étape 8 : Clôture et restitution du matériel

L'utilisation de ce pilote est terminée

- ✓ L'utilisation (globale) a été arrêtée le 18/09/2025 à 10:34
- ✓ Le formulaire de retour de déploiement a été validé par le Référent établissement le 18/09/2025 à 10:43
- ✓ L'étiquette de transport a été envoyée le 18/09/2025 à 10:43 au Référent établissement en vue de la récupération par le transporteur
- ✓ Le kit a été reçu et inventorié par Awabot le 18/09/2025 à 10:44
- ✓ Le déploiement a bien été clôturé le 18/09/2025 à 10:44

CHIFFRES CLÉS

Premiers chiffres sur l'année scolaire 2025-2026

Au 19.09.2025 :



1269 heures de connexion en 2025

- 185 heures de connexion en 2024



255 demandes de déploiement en 2025 + 241 déploiements 2024 toujours en cours

- 300 demandes de déploiement en 2024



253 robots ont été utilisés pour la première fois (+ *potentiellement les 241 robots déployés en 2024 et restés en établissement*)

- 285 robots avaient été utilisés pour la première fois en 2024

MERCI
de votre attention.

Une question technique ?



04 84 98 01 96 / *choix 1*



support.tedi@awabot.com

Une question sur le projet ou sur la procédure ?



04 84 98 01 96 / *choix 2*



tedi@awabot.com